




แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
<p>ชื่อหน่วยงาน: โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี วัน/เดือน/ปี: ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙ หัวข้อ : รายงานสรุปผลการกำกับติดตามแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) รายงานสรุปผลการกำกับติดตามแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๙ Link ภายนอก : ไม่มี หมายเหตุ :</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางฉวีวรรณ มิ่งบุญ) นักวิชาการพัสดุ</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง  (นายวิษณุ จำรูญพงษ์) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นางสาววัญภิรมย์ ดาวัลย์) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ</p>	



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี โทร. ๐๔๕-๔๔๑๐๕๓  
ที่ อบ. ๐๐๓๓.๐๐๑.๑๙/๔๕๐ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุญาตให้เผยแพร่แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร

### เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙(๘) ที่ระบุหน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้

### ข้อพิจารณา

ด้วยงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร ขออนุญาตเผยแพร่แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๙

บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

### ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

๑. ขออนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่

(นายจักรกฤษ พละพล)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

อนุญาต

(นายทนง คำศรี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร

(นายวิษณุ จำรูญพงษ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ อบ. ๐๐๓๓.๐๐๑.๑๙/๔๕๑

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง หนังสือเวียนแจ้งใช้แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไปโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร ได้จัดทำแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๙ ของโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติให้ถูกต้อง

ในการนี้กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขอจัดส่งเอกสารแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๙ ของโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานใช้เป็นแนวทางและถือปฏิบัติต่อไปโดยสามารถ DOWN LOAD กรอบแนวทางและคู่มือได้ในเว็บไซต์โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายวิษณุ จำรูญพงษ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โทร ๐๔๕-๔๔๑๐๕๓ ต่อ ๑๓๓๘

โทรสาร ๐๔๕-๔๔๑๕๕๓



ประกาศ โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร  
เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม  
การจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์กรสาธารณสุข ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเพื่อความถูกต้อง ทำเพื่อประชาชนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อไปนั้น

เพื่อให้หน้าเกณฑ์จริยธรรมฯ ดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค จึงกำหนดแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา ดังกล่าวฯ สำหรับการปฏิบัติของบุคลากรและหน่วยงาน ดังนี้

๑. วัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา  
“ โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร จะดำเนินการให้สอดคล้องกับประกาศฉบับนี้ ”

๒. การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาค และบริการใดๆ

๒.๑ เป้าหมาย

๒.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับสิ่งสนับสนุนฯ การจัดสรรและการคัดสรรผู้รับการสนับสนุนไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๒.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ-จ่ายสิ่งของที่ได้รับการสนับสนุนฯ

๒.๑.๓ มีแนวทางการจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชน

๒.๒ แนวทางปฏิบัติ

๒.๒.๑ ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาดูงานหรือฝึกปฏิบัติงาน กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้แทนยา หรือพนักงานขาย บริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ไม่พึงรับประโยชน์ ดังนี้

(๑.๑) รับเงินไม่ว่ากรณีใดๆ เป็นส่วนตัว ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การบรรยายทางวิชาการ เป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา และการรับบริจาคเงินในนามโรงพยาบาล

(๑.๒) รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้น

(๒.๑.๑) สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท เฉพาะเนื่องในโอกาสพิเศษหรือวาระตามประเพณีเท่านั้น

(๒.๑.๒) สิ่งที่เกิดประโยชน์แก่งานด้านวิชาการที่ส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขที่ยังประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยให้รับในนามของสถานพยาบาลหรือหน่วยงาน

(๑.๓) รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใดๆ

(๒) ไม่พึงแสดงตนในการโฆษณาหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาใดๆ ต่อสาธารณชนในเชิงธุรกิจ

(๓) ไม่พึงรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศโดยตรง

(๔) พึงเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์กับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีขายยา นั้นในสถานะใด เมื่อแสดงความเห็นต่อสาธารณะโดยการพูด การเขียน หรือโดยวิธีการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยาในทางวิชาการ

(๕) การรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ กำหนดแนวทางดังนี้

(๕.๑) กิจกรรมดังกล่าวจะต้องก่อประโยชน์ให้สถานพยาบาลหรือหน่วยงาน และไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยาใดๆ ทั้งสิ้น

(๕.๒) การสนับสนุนให้เป็นไปในนาม โรงพยาบาล พิบูลมังสาหาร โดยคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล จะพิจารณาบุคลากรที่เหมาะสมให้ไป ตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดไว้ซึ่งประกอบด้วยหลักการดังนี้

(๕.๒.๑) การคัดเลือก จะดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล (ซึ่งต้องประกอบด้วยกรมีส่วนร่วระหว่างแผนก และคำนึงถึงประโยชน์ที่โรงพยาบาลหรือหน่วยงานจะได้รับที่ไม่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน องค์กร หรือบริษัท ที่ให้การสนับสนุน)

(๕.๒.๒) คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล จะกำหนดความถี่ของผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับการสนับสนุน ซึ่งต้องให้มีความเหมาะสม

(๕.๒.๓) การพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับการสนับสนุน ต้องให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรม โดยไม่มีผลต่อการส่งจ่ายยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น

(๕.๒.๔) ให้รับการสนับสนุนได้เฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าที่พัก สำหรับตนเองเท่านั้นและจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการดูงาน การประชุม หรือการบรรยายทางวิชาการ

(๕.๒.๕) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๖) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณ โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค ไม่อนุญาตให้มีการจัดกิจกรรมฯ ซึ่งระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยาแก่ผู้ป่วย ประชาชน และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดโฆษณาแอบแฝงไปกับการให้ความรู้

(๗) การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูลวิชาการจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีขายยาให้หน่วยงานผู้จัดประชุมเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าวให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

### ๓. การรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีขายยา

#### ๓.๑ เป้าหมาย

๓.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับ-การส่งจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา

๓.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ-จ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา

#### ๓.๒ แนวทางปฏิบัติ

๓.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร จะรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จากบริษัทหรือเวชภัณฑ์ที่มีขายยา ในนามโรงพยาบาลหรือหน่วยงานอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

(๒) กำหนดให้เจ้าหน้าที่พัสดุเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยผู้ที่รับผิดชอบ ต้องจัดทำบัญชีรายการรับ-จ่ายสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง ซึ่งระบุรายละเอียดของผู้ให้ สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จำนวน วันที่และเอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น

(๓) การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยามาให้กับผู้ป่วย ผู้สั่งใช้ ผู้จ่ายและส่งมอบพึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาหรือประโยชน์ส่วนตน

#### ๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการขาย

##### ๔.๑ เป้าหมาย

การกำหนดสถานที่ รูปแบบ และเวลาสำหรับการให้ข้อมูลเกี่ยวกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาแก่ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เกสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน

##### ๔.๒ แนวทางปฏิบัติ

๔.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร ไม่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาเข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้บริการผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ใน โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร เพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

(๒) โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร ได้จัดสถานที่ภายในกลุ่มงานและกำหนดเวลา ที่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาเข้าพบบุคลากรหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้ต้องไม่เป็นการเข้าพบเป็นการส่วนตัว

(๓) โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร ขอให้ผู้แทนยาหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา พึงเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด

#### ๕. ระบบการคัดเลือก

##### ๕.๑ เป้าหมาย

๕.๑.๑ มีการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา รวมทั้งการคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่าย ในรูปแบบการทำงานร่วมกันจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๕.๑.๒ มีนโยบายและหลักการเกี่ยวกับการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ซึ่งมุ่งเน้นความโปร่งใส เป็นธรรม เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาที่มีประโยชน์ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิผล ความคุ้มค่า ความปลอดภัยและมีคุณภาพสูง

##### ๕.๒ แนวทางปฏิบัติ

๕.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร มุ่งเน้นให้การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา การคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา รวมทั้งการตรวจสอบ การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขาย หรือกีดกันยา และเวชภัณฑ์ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และป้องกันการมีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา โดยมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาที่มีประโยชน์ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิผล ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

(๒) การจัดซื้อหาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ตลอดกระบวนการให้ดำเนินการตามนโยบายของคณะกรรมการบริหารเวชภัณฑ์ ทั้งนี้การดำเนินการต่างๆ ให้อยู่ในรูปของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่จะแต่งตั้งขึ้นประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประกาศให้ทราบ

โดยทั่วกัน โดยกำหนดให้กรรมการ/อนุกรรมการ/ผู้ทำงานมีกำหนดวาระการทำงานครั้งละไม่เกิน ๑ปี และไม่  
เกิน ๒ วาระติดต่อกัน

(๓) คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานจะประกาศผลการดำเนินการต่างๆ  
เป็นระยะๆ

(๔) คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน พึงแสดงการมีส่วนร่วมได้เสียกับบริษัทฯ  
หรือบริษัทเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

## ๖. ระบบการยกย่องเชิดชูเกียรติ และการลงโทษ

### ๖.๑ เป้าหมาย

มีระบบยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม และการกำหนดบทลงโทษการไม่  
ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย

### ๖.๒ แนวทางปฏิบัติ

๖.๒.๑ กำหนดให้มีแนวปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลปิบูลม้งสาธารณสุข กำหนดให้มีการยกย่อง เชิดชูเกียรติ ผู้บริหาร แพทย์ ทันต  
แพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา และนิสิต  
นักศึกษาที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม โดย มอบใบประกาศยกย่อง เชิดชูเกียรติ ต่อบุคลากรที่ปฏิบัติตามเกณฑ์  
จริยธรรม

(๒) โรงพยาบาลปิบูลม้งสาธารณสุข กำหนดขั้นตอน ในการลงโทษ ผู้บริหาร แพทย์ ทันตแพทย์  
เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา และนิสิต นักศึกษา  
ไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย โดย ดำเนินการตามระเบียบข้าราชการพล  
เรือนพ.ศ.๒๕๕๑ หมวดที่ ๔ ว่าด้วยวินัยข้าราชการพลเรือน

## ๗. ระบบการตรวจสอบ

### ๗.๑ เป้าหมาย

มีระบบในการตรวจสอบ ทั้งปัจจุบัน และย้อนหลัง รวมทั้งการรายงานผลการตรวจสอบ

### ๗.๒ แนวทางปฏิบัติ

๗.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลปิบูลม้งสาธารณสุข กำหนดแนวทางการตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท  
ผู้แทนจำหน่าย โดยแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลประโยชน์จากการส่งเสริมการขายและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

(๒) ระบบรายงานผลการตรวจสอบ ให้มีการรายงาน ทุก ๖ เดือน ต่อคณะกรรมการบริหาร  
โรงพยาบาลปิบูลม้งสาธารณสุข

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙



(นายทนง คำศรี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปิบูลม้งสาธารณสุข

โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป และโรงพยาบาลชุมชน ประเมินการดำเนินงานตาม  
แนวทางปฏิบัติของหน่วยงาน ใน  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568-2569 ตามประกาศ  
กระทรวงสาธารณสุข เรื่อง เกณฑ์จริยธรรม  
การจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา  
และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของกระทรวง  
สาธารณสุข พ.ศ. 2564

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้รับข้อมูลของท่านเรียบร้อยแล้ว และจะจัดส่ง  
สำเนาคำตอบไปยังอีเมลของท่านโดยระบบอัตโนมัติ

เนื้อหานี้มีไว้เพื่อถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

Does this form look suspicious? [รายงาน](#)

Google ฟอรัม