



คำสั่งโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร

ที่ ๗ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการดำเนินงาน Financial Data Hub (FDH)

โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุขมีนโยบายให้หน่วยบริการสุขภาพปรับปรุงระบบการจัดเก็บและส่งข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลผ่านระบบ Financial Data Hub (FDH) เพื่อให้การบริหารจัดการข้อมูลทางการเงิน การเรียกเก็บค่าบริการทางการแพทย์ และการส่งข้อมูลเบิกจ่ายเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายของประเทศ

เพื่อให้การดำเนินงานระบบ FDH ของโรงพยาบาลพิบูลมังสาหารเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานติดตามการดำเนินงาน FDH โดยมีองค์ประกอบและบทบาทหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายทองคำศรี	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายอนุชิต ปิตะพรหม	รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นายวิษณุ จำรูญพงษ์	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๔. นายอนันต์ พิระนันท์รังษี	หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพฯ	กรรมการ
๕. นางรุ่งนภา ชมเมือง	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	กรรมการ
๖. นายพงศ์พันธ์ วงศ์พิมพ์	หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผน	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

- กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายการดำเนินงานระบบ FDH ของโรงพยาบาล
- สนับสนุนทรัพยากร งบประมาณ อุปกรณ์ และบุคลากรเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- อำนวยการและบูรณาการความร่วมมือระหว่างกลุ่มงานและหน่วยงานย่อยภายในโรงพยาบาล
- รับฟังรายงานผลการดำเนินงาน และพิจารณาแก้ไขปัญหาอุปสรรคในระดับนโยบายที่เกินขีดความสามารถของคณะทำงาน

๒. คณะทำงานด้านควบคุมและกำกับติดตาม

๑. นายอนันต์ พิระนันท์รังษี	หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพฯ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายอนุพันธ์ วรเวทย์มงคล	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นางสาวชุติมา สิงห์โตทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะกรรมการ
๔. นางพิมพ์พรณ สายพันธ์ุ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๕. นายนิรุจน์ บุตรปิน	เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๖. นางสาวสมถวิล ชารีโท	เจ้าพนักงานเวชสถิติ	คณะกรรมการ
๗. นายพงศ์พันธ์ วงศ์พิมพ์	หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผน	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑) ควบคุม กำกับดูแล และติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานส่งข้อมูลผ่านระบบ FDH ให้เป็นไปตามตัวชี้วัดและระยะเวลาที่กำหนด

๒) วิเคราะห์ผลกระทบทางการเงิน อัตราการจ่ายเงิน และสรุปยอดการเรียกเก็บเปรียบเทียบกับเป้าหมาย

๓) รวบรวมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากการปฏิบัติงาน เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการอำนวยการอย่างต่อเนื่อง

๔) ประเมินผลและจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน FDH ประจำเดือน/ประจำไตรมาส

๓. คณะทำงานด้านการส่งเคลมข้อมูลเรียกเก็บผ่านระบบ FDH

๑. นายอนันต์ พิระนันท์รังษี	หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพฯ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายสำเริง ชินพันธ์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นางสาวชุติมา สิงห์โตทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะกรรมการ
๔. นางสาวขวัญภรณ์ คาว์ลย์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๕. ว่าที่ร.ต. ภัทราพร กาเผือก	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๖. นางสาวสุภาวรรณ มิ่งมูล	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะกรรมการ
๗. นายจตุพล บัวใหญ่	เจ้าพนักงานเวชสถิติ	คณะกรรมการ
๘. นางสาวสมถวิล ชารีโท	เจ้าพนักงานเวชสถิติ	คณะกรรมการ
๙. นายนิรุจน์ บุตรปิน	เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑) ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลเวชระเบียน รหัสโรค (ICD-๑๐) รหัสหัตถการ (ICD-๙-CM) และรหัสยา/เวชภัณฑ์ ก่อนส่งเบิก

๒) ดำเนินการส่งออกข้อมูลและส่งเคลมเพื่อเรียกเก็บค่าใช้จ่ายผ่านระบบ FDH ตามรอบระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนดอย่างเคร่งครัด

๓) ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลที่ถูกปฏิเสธการจ่ายจากระบบ FDH พร้อมทั้งส่งข้อมูลกลับเข้าระบบให้ทันเวลาเพื่อลดการสูญเสียรายได้

๔) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายในโรงพยาบาล (HIS) ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับมาตรฐานข้อมูลของระบบ FDH

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายทอง คำศรี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพืชมั่งสาหาร