



ประกาศโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร
เรื่อง นโยบายธรรมาภิบาลข้อมูล

โดยที่โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร เป็นหน่วยบริการภาครัฐในการให้บริการด้านสาธารณสุขแก่ประชาชน ซึ่งมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยสนับสนุนการทำงาน ได้แก่ การบันทึก จัดเก็บ ประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูลด้านสุขภาพ เพื่อนำไปวางแผนด้านการรักษา ส่งเสริม และป้องกันโรคแก่ประชาชนที่มารับบริการ รวมทั้งการบริหารจัดการสุขภาพในพื้นที่ร่วมกับหน่วยงานในเครือข่ายทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านข้อมูลสุขภาพดิจิทัลเกิดความสะดวกรวดเร็ว มีความปลอดภัย และดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูล ทางโรงพยาบาลพิบูลมังสาหารจึงขอกำหนดให้ยึดถือและปฏิบัติตามประกาศและระเบียบปฏิบัติ ดังนี้

๑. ประกาศระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การบริหารข้อมูลสุขภาพบนระบบดิจิทัลสุขภาพของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๘

๒. ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง นโยบายธรรมาภิบาลข้อมูล และแนวปฏิบัติธรรมาภิบาลข้อมูลบนระบบดิจิทัลสุขภาพของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๘

๓. ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติการบริหารจัดการข้อมูลบนระบบดิจิทัลสุขภาพของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๘

ประกาศไว้ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายทอง คำศรี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร



ประกาศโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร
เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร เป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัยและสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้งานระบบสารสนเทศและการสื่อสารในลักษณะที่ไม่ถูกต้องและการถูกคุกคามจากภัยต่างๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่โรงพยาบาลพิบูลมังสาหารและหน่วยงานภายใต้สังกัด และเป็นความผิดตามพระราชบัญญัติ ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องได้ โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร จึงเห็นสมควรกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศขึ้นต่อไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ วรคหนึ่ง แห่งพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการในการทำ ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๔๙ ปลัดกระทรวงสาธารณสุขโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติ ในการรักษาความ มั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ”

ข้อ ๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓. บรรดาประกาศ ระเบียบ คำสั่งหรือแนวปฏิบัติอื่นใดที่ได้กำหนดไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔. นโยบายในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร มีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๔.๑ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและมีความมั่นคงปลอดภัยในการใช้งานด้านสารสนเทศของโรงพยาบาลพิบูลมังสาหารให้ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๔.๒ เพื่อเผยแพร่ประกาศนโยบายและข้อปฏิบัติให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับในหน่วยงาน สังกัดโรงพยาบาลพิบูลมังสาหารและผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดได้รับทราบ เข้าถึง เข้าใจและถือปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๔.๓ เพื่อกำหนดมาตรฐานแนวทางปฏิบัติและวิธีการปฏิบัติให้ผู้บริหาร ผู้ใช้งาน ผู้ดูแลระบบ และบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานให้กับโรงพยาบาลพิบูลมังสาหารตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความมั่นคงใน การใช้งานด้านสารสนเทศของโรงพยาบาลพิบูลมังสาหารในการดำเนินงานและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด จะต้องมีการทบทวนนโยบายปีละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๕. นโยบายในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร กำหนดประเด็นสำคัญดังต่อไปนี้

๕.๑ การควบคุมการเข้าถึงและการใช้งานระบบสารสนเทศ

๕.๑.๑ การเข้าถึงระบบสารสนเทศ ต้องควบคุมการเข้าถึงข้อมูลและอุปกรณ์ในการประมวลผลข้อมูล โดยคำนึงถึงการใช้งานและความมั่นคงปลอดภัยในการใช้งานระบบสารสนเทศ กำหนดกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการ อนุญาตให้เข้าถึง กำหนดสิทธิ์ เพื่อให้ผู้ใช้งานในทุกระดับได้รับรู้ เข้าใจ และสามารถปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดโดยเคร่งครัด และตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ

๕.๑.๒ การบริหารจัดการการเข้าถึงของผู้ใช้งาน เพื่อควบคุมการเข้าถึงระบบสารสนเทศและป้องกันการเข้าถึงจากผู้ซึ่งไม่ได้รับอนุญาต ต้องกำหนดให้มีการลงทะเบียนผู้ใช้งานตรวจสอบบัญชีผู้ใช้งาน อนุมัติและกำหนดรหัสผ่านการลงทะเบียนผู้ใช้งาน เพื่อให้ผู้ใช้งานที่มีสิทธิ์เท่านั้นที่สามารถเข้าใช้ระบบสารสนเทศได้ และต้องเก็บบันทึกข้อมูลการเข้าถึงและข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ ตลอดจนบริหารจัดการสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลให้เหมาะสมตามระดับชั้นความลับของผู้ใช้งาน ต้องมีการทบทวนสิทธิ์การใช้งานและตรวจสอบ การละเมิดความปลอดภัยเสมอ

๕.๑.๓ การควบคุมการเข้าถึงเครือข่าย เพื่อป้องกันการเข้าถึงบริการทางเครือข่ายโดยไม่ได้รับอนุญาต ต้องกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงเครือข่าย ให้ผู้ที่เข้าใช้งานต้องลงบันทึกเข้าใช้งาน โดยแสดงตัวตนด้วยชื่อผู้ใช้งาน และต้องมีการพิสูจน์ยืนยันตัวตนด้วยการใช้รหัสผ่านก่อนการเข้าใช้งาน ต้องกำหนดเส้นทางการเชื่อมต่อระบบคอมพิวเตอร์สำหรับใช้งานอินเทอร์เน็ต โดยผ่านระบบรักษาความปลอดภัยตามที่โรงพยาบาลพิบูลมังสาหารจัดสรรไว้ และมีการออกแบบระบบเครือข่าย โดยแบ่งเขตการใช้งาน เพื่อให้การควบคุมและป้องกันภัยคุกคามได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๕.๑.๔ การควบคุมการเข้าถึงระบบปฏิบัติการ เพื่อป้องกันการเข้าถึงระบบปฏิบัติการโดยไม่ได้รับอนุญาต ต้องกำหนดให้ผู้ที่จะเข้าใช้งานต้องลงบันทึกเข้าใช้งานโดยแสดง ตัวตนด้วยชื่อผู้ใช้งาน และต้องมีการพิสูจน์ยืนยันตัวตนด้วยการใช้รหัสผ่านก่อนการเข้าใช้งาน ต้องกำหนดระยะเวลาเพื่อยุติการใช้งานเมื่อว่างเว้นจากการใช้งาน และจำกัดระยะเวลาในการเชื่อมต่อระบบสารสนเทศ ตลอดจนกำหนดมาตรการในการใช้งานโปรแกรมมัลแวร์ประเภทต่าง ๆ เพื่อไม่ให้เป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ และป้องกันโปรแกรมไม่ประสงค์ดีต่างๆ

๕.๑.๕ การควบคุมการเข้าถึงโปรแกรมประยุกต์และแอปพลิเคชัน ต้องกำหนดสิทธิ์ การเข้าถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำคัญ โปรแกรมประยุกต์หรือแอปพลิเคชันต่างๆ รวมถึงจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ระบบเครือข่ายไร้สาย ระบบอินเทอร์เน็ต และระบบงานต่างๆ โดยต้องให้สิทธิ์เฉพาะการปฏิบัติงานในหน้าที่ และต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งต้องทบทวนสิทธิ์ดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

๕.๒ การจัดทำระบบสำรองข้อมูล เพื่อให้ระบบสารสนเทศของหน่วยงานสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องและมีเสถียรภาพ ต้องจัดทำระบบสารสนเทศและระบบสำรองที่เหมาะสมให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน โดยคัดเลือกระบบสารสนเทศที่สำคัญเรียงลำดับความจำเป็นมากไปน้อย พร้อมทั้งกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ในการสำรองข้อมูล และจัดทำแผนเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉินในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้สามารถใช้งานสารสนเทศได้ตามปกติอย่างต่อเนื่อง

๕.๓ ต้องตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงด้านสารสนเทศ โดยจัดให้มีการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงาน หรือผู้ตรวจสอบอิสระด้านความมั่นคงปลอดภัยจากภายนอกอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งเพื่อให้หน่วยงานได้ทราบถึงระดับความเสี่ยงและระดับความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

ข้อ ๖. กรณีระบบคอมพิวเตอร์หรือข้อมูลสารสนเทศเกิดความเสียหาย หรืออันตรายใด ๆ แก่หน่วยงานหรือผู้หนึ่งผู้ใด อันเนื่องมาจากความบกพร่อง ละเลย หรือฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบาย และแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ โดยกำหนดให้ผู้บริหารระดับสูงสุดของหน่วยงาน เป็นผู้รับผิดชอบต่อความเสี่ยง ความเสียหาย หรืออันตรายที่เกิดขึ้น

ข้อ ๗. ให้ถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ของโรงพยาบาล สบ้าย้อย พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙


(นายพนง คำศรี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร



ประกาศโรงพยาบาลพุลม้งสาหาร
เรื่อง นโยบายและการประกาศใช้มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP)
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยโรงพยาบาลพุลม้งสาหาร มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัย และสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการแพทย์และการให้บริการประชาชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบริหารจัดการระบบสารสนเทศโรงพยาบาล ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และระบบรักษาความปลอดภัยทางกายภาพ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบริหารจัดการข้อมูลที่ดี

เพื่อให้การบริหารจัดการ การแจ้งซ่อมบำรุง และการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปอย่างมีระบบ มีความรวดเร็ว ตรวจสอบได้ และมีมาตรฐานเดียวกัน โรงพยาบาลพุลม้งสาหาร จึงเห็นสมควรกำหนดนโยบายและประกาศใช้มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศโรงพยาบาลพุลม้งสาหาร เรื่อง นโยบายและการประกาศใช้มาตรฐานการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ"

ข้อ ๒. ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกบรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ ๔. วัตถุประสงค์ของการประกาศใช้มาตรฐานการปฏิบัติงาน

๔.๑ เพื่อกำหนดกรอบแนวทางที่ชัดเจนในการให้บริการด้านไอที การแก้ไขปัญหาการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

๔.๒ เพื่อลดระยะเวลาการหยุดชะงักของระบบงาน และรักษาความต่อเนื่องในการให้บริการผู้ป่วย โดยเฉพาะระบบฐานข้อมูลหลัก

๔.๓ เพื่อเป็นคู่มือมาตรฐานในการมอบหมายงานและฝึกปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ใหม่ รวมถึงนักศึกษาฝึกงาน ให้เข้าใจถึงขั้นตอน ความรับผิดชอบ และวิธีปฏิบัติที่ถูกต้อง ปลอดภัย

ข้อ ๕. ขอบเขตการบังคับใช้ ประกาศและมาตรฐานการปฏิบัติงานที่แนบท้ายนี้ ให้ใช้บังคับกับบุคลากรของโรงพยาบาลทุกระดับ พนักงานราชการ ลูกจ้าง นักศึกษาฝึกงาน และบุคคลภายนอกที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการใช้บริการระบบสารสนเทศของโรงพยาบาลพุลม้งสาหารทุกคน

ข้อ ๖. แนวทางการปฏิบัติ

๖.๑ ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักในการควบคุม สั่งการ และให้บริการตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน รหัสเอกสาร IT-SOP-๐๐๑ เรื่อง การแจ้งซ่อมและให้บริการคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ

๖.๒ ให้บุคลากรทุกหน่วยงานเมื่อพบปัญหาด้านระบบคอมพิวเตอร์ เครือข่าย โปรแกรมระบบงาน หรือกล้องวงจรปิด ดำเนินการแจ้งเหตุผ่านช่องทางที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศกำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดการบันทึกประวัติข้อมูลและจัดลำดับความสำคัญอย่างเป็นระบบ

ข้อ ๗. การกำกับดูแลและการทบทวน ให้ผู้รับผิดชอบหรือหัวหน้าศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ มีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามประกาศนี้ และจัดให้มีการประเมินผล รวบรวมปัญหาอุปสรรค เพื่อทบทวนและปรับปรุงมาตรฐานการปฏิบัติงาน ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับเทคโนโลยีอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๘. ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิบูลมังสาหารรักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายพนง คำศรี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร



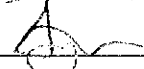
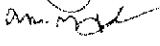
เอกสารระเบียบการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP)
โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร

รหัสเอกสาร : IT-SOP-๐๐๑

เรื่อง : การแจ้งซ่อมและให้บริการคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ

วันที่เริ่มใช้ ๒ กันยายน ๒๕๖๐

แก้ไขครั้งที่ ๓

		ลงชื่อ	วัน/เดือน/ปี
ผู้จัดทำ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์		๑ ตุลาคม ๒๕๖๕
ผู้ทบทวน	กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์ ๔		๓ ตุลาคม ๒๕๖๕
ผู้อนุมัติ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร		๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

	โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร หน่วยงาน : งานเทคโนโลยีสารสนเทศ รหัสเอกสาร : IT-SOP-๐๐๑	หน้า : ๑ แก้ไขครั้งที่ : ๓ เริ่มใช้วันที่ : ๒ กันยายน ๒๕๖๐
เรื่อง : การแจ้งซ่อมและให้บริการคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ		ผู้ทบทวน : กลุ่มงานประกันสุขภาพฯ
ผู้จัดทำ : งานเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์		ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเป็นมาตรฐานในการรับแจ้งปัญหา ตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาในระบบคอมพิวเตอร์ เครือข่าย กล้องวงจรปิด และระบบสารสนเทศของโรงพยาบาลอย่างเป็นระบบ ๒. เพื่อให้บุคลากรทางการแพทย์และเจ้าหน้าที่ทุกแผนก สามารถใช้งานระบบสารสนเทศหลัก (HIS) ได้อย่างต่อเนื่องและปลอดภัย		
ขอบเขต ครอบคลุมกระบวนการตั้งแต่ผู้ใช้งานพบปัญหาและทำการแจ้งซ่อม ผ่านช่องทางที่กำหนด จนถึง การเข้าดำเนินการตรวจสอบ แก้ไขปัญหาโดยทีมงานสารสนเทศ และการบันทึกประวัติการซ่อมแซมลงใน ระบบของโรงพยาบาล		
นโยบาย ๑. ความต่อเนื่องของระบบ ระบบสารสนเทศหลักของโรงพยาบาล โดยเฉพาะระบบบริหารจัดการ ข้อมูลโรงพยาบาล ต้องได้รับการบำรุงรักษาและเฝ้าระวังให้สามารถทำงานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อไม่ให้เกิดการให้บริการผู้ป่วย หากเกิดเหตุขัดข้องต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วนตามลำดับความสำคัญ ๒. ด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล การเข้าถึง การปรับปรุง และการบำรุงรักษาระบบ คอมพิวเตอร์และเครือข่าย ต้องดำเนินการภายใต้มาตรฐานความปลอดภัย สอดคล้องกับพระราชบัญญัติ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและนโยบายธรรมาภิบาลข้อมูลของโรงพยาบาล โดยผู้ปฏิบัติงานต้องเก็บรักษาข้อมูล ความลับของผู้ป่วยและของโรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด ๓. นโยบายการพัฒนาบุคลากรและการถ่ายทอดความรู้ ส่งเสริมให้มีการเรียนรู้และถ่ายทอด เทคโนโลยีภายในหน่วยงาน โดยมีการมอบหมายงานและควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของนักศึกษาฝึกงานอย่าง ใกล้ชิด เพื่อสร้างทักษะและประสบการณ์การทำงานจริงที่เป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ		
นิยามศัพท์ - งานเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ หมายถึง หน่วยงานที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการ ดูแล ซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย ระบบฐานข้อมูล และอุปกรณ์เทคโนโลยีต่างๆ ภายใน โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร - ผู้ใช้งาน หมายถึง บุคลากรทางการแพทย์ เจ้าหน้าที่ พนักงานราชการ ลูกจ้าง หรือผู้ที่ได้รับ อนุญาตให้ใช้งานระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของโรงพยาบาล - นักวิชาการคอมพิวเตอร์/เจ้าหน้าที่ไอที หมายถึง เจ้าหน้าที่ผู้มีความเชี่ยวชาญด้านระบบ สารสนเทศ มีหน้าที่หลักในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล ระบบเครือข่าย การพัฒนาระบบ แก้ไขปัญหา ทางเทคนิคที่ซับซ้อน และเป็นผู้ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการ รวมถึงการให้ คำปรึกษาแก่ผู้ใช้งาน		

	โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร หน่วยงาน : งานเทคโนโลยีสารสนเทศ รหัสเอกสาร : IT-SOP-๐๐๑	หน้า : ๒ แก้ไขครั้งที่ : ๓ เริ่มใช้วันที่ : ๒ กันยายน ๒๕๖๐
เรื่อง : การแจ้งซ่อมและให้บริการคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ		ผู้ทบทวน : กลุ่มงานประกันคุณภาพฯ
ผู้จัดทำ : งานเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์		ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล
- นักศึกษาฝึกงาน หมายถึง นักศึกษาจากสถาบันการศึกษาที่เข้ามาฝึกประสบการณ์วิชาชีพในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งจะปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือเบื้องต้นภายใต้การกำกับดูแลของนักวิชาการคอมพิวเตอร์/เจ้าหน้าที่ไอที - ระบบบริหารจัดการข้อมูลโรงพยาบาล หมายถึง ระบบซอฟต์แวร์หลักที่ใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลผู้ป่วย การรักษาพยาบาล และระบบงานส่วนหน้า-ส่วนหลังของโรงพยาบาล - ระบบรักษาความปลอดภัยทางกายภาพ หมายถึง อุปกรณ์เทคโนโลยีที่ใช้ในการเฝ้าระวังและรักษาความปลอดภัยในพื้นที่โรงพยาบาล เช่น ระบบกล้องวงจรปิด และระบบควบคุมการเข้าออกอาคาร - เหตุฉุกเฉินด้านไอที หมายถึง ภาวะขัดข้องของระบบสารสนเทศหลัก ระบบเครือข่ายล่ม หรือปัญหาฮาร์ดแวร์ที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อการให้บริการรักษาพยาบาลผู้ป่วยในวงกว้าง ซึ่งต้องได้รับการเข้าแก้ไขในทันทีภายใน ๑๕-๓๐ นาที - การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน หมายถึง การวางแผนและดำเนินการตรวจสอบ ทำความสะอาด และอัปเดตระบบฮาร์ดแวร์หรือซอฟต์แวร์ตามรอบระยะเวลา เพื่อลดความเสี่ยงของการชำรุดเสียหายและยืดอายุการใช้งานของอุปกรณ์		
หน้าที่ความรับผิดชอบ		
- ผู้รับบริการ แจ้งรายละเอียดของปัญหาที่พบอย่างชัดเจน ผ่านช่องทางที่กำหนด เช่น ระบบแจ้งซ่อมออนไลน์ หรือโทรศัพท์ภายใน		
- เจ้าหน้าที่ไอที รับแจ้งปัญหา ประเมินความรุนแรง เข้าแก้ไขปัญหาทั้งด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และระบบเครือข่าย ให้คำปรึกษาแก่ผู้ใช้งาน และบันทึกประวัติการแก้ไข		
- นักศึกษาฝึกงาน ปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น ภายใต้การควบคุมดูแลและการให้คำแนะนำของนักวิชาการคอมพิวเตอร์อย่างใกล้ชิด		
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน		
๑.การรับแจ้งปัญหา		
๑.๑ รับเรื่องแจ้งซ่อมจากผู้ใช้งานผ่านระบบแจ้งซ่อม หรือโทรศัพท์		
๑.๒ นักศึกษาฝึกงานหรือเจ้าหน้าที่ไอที บันทึกข้อมูลเบื้องต้น: ชื่อผู้แจ้ง, แผนก, อาการที่พบ, และความเร่งด่วน		
๒.การประเมินและจัดลำดับความสำคัญ		
๒.๑ ระดับวิกฤต ระบบหลักล่ม (เช่น HOSxP XE ไม่สามารถใช้งานได้ทั้งระบบ, Network หลักขัดข้อง) ต้องเข้าดำเนินการทันที		
๒.๒ ระดับสูง กระทบต่อการให้บริการผู้ป่วยในจุดใดจุดหนึ่ง แต่มีระบบสำรอง ต้องเข้าดำเนินการภายใน ๓๐ นาที		

	โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร หน่วยงาน : งานเทคโนโลยีสารสนเทศ รหัสเอกสาร : IT-SOP-๐๐๑	หน้า : ๓ แก้ไขครั้งที่ : ๓ เริ่มใช้วันที่ : ๒ กันยายน ๒๕๖๐
เรื่อง : การแจ้งซ่อมและให้บริการคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ		ผู้ทบทวน : กลุ่มงานประกันสุขภาพฯ
ผู้จัดทำ : งานเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์		ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาล
๒.๓ ระดับทั่วไป ปัญหาคอมพิวเตอร์ทั่วไป, แจ้งขอตรวจสอบกล้องวงจรปิด , ขอติดตั้งโปรแกรม ดำเนินการภายใน ๑-๒ ชั่วโมง หรือตามคิวงาน ๓.การดำเนินการแก้ไข ๓.๑ เจ้าหน้าที่ไอทีเข้าตรวจสอบและแก้ไขปัญหา ณ จุดเกิดเหตุ หรือผ่านระบบควบคุมทางไกล ๓.๒ หากเป็นปัญหาซับซ้อนที่ต้องรออะไหล่ หรือประสานงานบริษัทภายนอก ให้แจ้งกำหนดการ แล้วเสร็จแก่ผู้รับบริการทราบ การสรุปและบันทึกประวัติ - เมื่อแก้ไขแล้วเสร็จ ให้ผู้รับบริการทดสอบการใช้งาน - เจ้าหน้าที่ไอทีบันทึกรายละเอียดการแก้ไข สาเหตุ และผลการดำเนินงาน ลงในระบบแจ้งซ่อม เพื่อ เป็นฐานข้อมูลในการบำรุงรักษาต่อไป		

ตารางการแก้ไข

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	รายละเอียดที่แก้ไข
๑	๒ กันยายน ๒๕๖๐	จัดทำเอกสารมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) งานเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นครั้งแรก และกำหนดขั้นตอนการรับแจ้งซ่อมคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายเบื้องต้น
๒	๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘	ปรับปรุงโครงสร้างเอกสารและขั้นตอนการเข้าถึงข้อมูลให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และเพิ่มช่องทางการรับแจ้งปัญหาแบบออนไลน์
๓	๑๐ เมษายน ๒๕๖๙	ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนผ่านระบบบริหารจัดการข้อมูลโรงพยาบาลเป็น HOSxP XE และเพิ่มรายละเอียดการสำรวจและการให้บริการระบบกล้องวงจรปิดประจำแผนก



คำสั่งโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร
ที่ ๕๓ /๒๕๖๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒

อาศัยอำนาจรัฐซึ่งเป็นพันธกิจที่โรงพยาบาลได้รับภายใต้พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อบังคับโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๖๑ จึงจัดตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร โดยมีองค์ประกอบหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ นายทนง	คำศรี	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ นายอนันต์	พีระนันท์รังษี	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๓ นายวิชณุ	จำรูญพงษ์	กรรมการ
๑.๔ นายนครินทร์	พจน์อริยะ	กรรมการ
๑.๕ นายดนูพันธ์	วรเวทย์มงคล	กรรมการ
๑.๖ นายบัลลิต	พรหมมานนท์	กรรมการ
๑.๗ นางสาวสุชาดา	ฝางคำ	กรรมการ
๑.๘ นายวัชรินทร์	สุทธิกุล	กรรมการ
๑.๙ นายธนาธิป	กำจร	กรรมการ
๑.๑๐ นางสาวชนิตา	ทางทอง	กรรมการ
๑.๑๑ นางสาวขวัญภรณ์	ดาวัลย์	กรรมการและเลขานุการ

๒. บทบาทหน้าที่และอำนาจ

๒.๑ ควบคุม กำกับ และดูแลข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ และกำหนดนโยบายให้สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๒.๒ ทบทวนนโยบายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบายเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

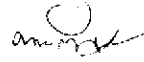
๒.๓ จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัย และระบบตรวจสอบที่เหมาะสมเพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง เปลี่ยนแปลง การลบ การทำลายข้อมูล หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือ

โดยมิชอบ และต้องทบทวน...

โดยมีขอบ และต้องทบทวนมาตรการดังกล่าวเมื่อมีความจำเป็นเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการรักษาความมั่นคง
ปลอดภัยที่เหมาะสม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายทอง คำศรี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร



คำสั่งโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร

ที่ ๔๑ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO : Data Protection Officer)
โรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร

ตามที่กระทรวงสาธารณสุข มีนโยบายมุ่งเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประเด็นธรรมาภิบาล การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) เป็นข้อมูลกลางด้านสุขภาพของประชาชน ซึ่งการดำเนินงานให้ศูนย์ ข้อมูลกลางด้านสุขภาพของประชาชน มีประสิทธิภาพและมีความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ เพื่อให้การ ดำเนินงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ การจัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูล ส่วน บุคคล มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๒ ของพระราชบัญญัติดังกล่าว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งราชบัญญัติบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ จึงขอแต่งตั้ง

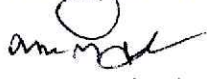
- | | |
|---------------------------|---|
| ๑. นายธนธิป กำจร | ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |
| ๒. นางสาวขวัญภรณ์ ดาวัลย์ | ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |
| ๓. นายกฤษณ คุ้มล้ำ | ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |
| ๔. นายธรรณเรศ ศรีเข้ม | ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |

เป็นเจ้าหน้าที่ประสานงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ของโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร โดยมี บทบาทและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ให้คำแนะนำแก่ผู้รวบรวมข้อมูล
๒. ตรวจสอบการดำเนินงานเกี่ยวกับ การเก็บรวบรวม การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
๓. ประสานงานให้ความร่วมมือระหว่างสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี และ หน่วยงานกำกับดูแล PDPA
๔. รักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนล่วงรู้ หรือได้มาเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ตาม กฎหมาย
๕. กำกับ ดูแล ติดตาม ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูล ส่วน บุคคลของโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร เป็นไปตามกรอบกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนดำรงไว้ซึ่ง มาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในข้อมูลส่วนบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙


(นายทอง คำศรี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร



คำสั่งโรงพยาบาลพุดมังสาหาร
ที่ ๑๐๗ /๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริการข้อมูล (Data Steward Team)

ด้วยพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมถึงประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง ธรรมนูญข้อมูลภาครัฐ ที่มีผลบังคับใช้แล้วเมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการให้เป็นไปตามธรรมนูญข้อมูลภาครัฐและจัดทำธรรมนูญข้อมูลภาครัฐในระดับหน่วยงาน เพื่อให้การบริหารจัดการและการบูรณาการข้อมูลภาครัฐมีการทำงาน ที่สอดคล้องกันและเชื่อมโยงเข้าด้วยกันอย่างมั่นคงปลอดภัยและมีธรรมาภิบาล

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีการบริหารจัดการข้อมูล มีการกำกับดูแลข้อมูลที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐและมาตรฐานข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริการข้อมูล (Data Steward Team) โดยมีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการข้อมูล

๑.๑ นายสำเริง ชินพันธ์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	หัวหน้าคณะกรรมการข้อมูล
๑.๒ นายฉัตริน พละพันธ์	นายแพทย์ชำนาญการ	บริการข้อมูล
๑.๓ นางสาวสมัญญา ไชยพรรณา	นายแพทย์ชำนาญการ	บริการข้อมูล
๑.๔ นางวรุณี พุ่มจันทร์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	บริการข้อมูล
๑.๕ นางนิรมล โกศลวิตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	บริการข้อมูล
๑.๖ นางดอกกรั กุลบุตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	บริการข้อมูล
๑.๗ นางสาวดา ฝางคำ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	บริการข้อมูล
๑.๘ นางสาวภัทราพร สีสาโหล่น	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	บริการข้อมูล
๑.๙ นางสาวนุชราพรรณ วงษ์มัน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	บริการข้อมูล
๑.๑๐ นางสาวจันทร์เพ็ญ พรชู	เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน	บริการข้อมูล
๑.๑๑ นางสาวพัชรี สัทธรรม	เภสัชกรชำนาญการ	บริการข้อมูล
๑.๑๒ นายนิรุจน์ บุตรปิน	เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน	บริการข้อมูล
๑.๑๓ ว่าที่ร.ต.ภัทราพร กาเผือก	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	บริการข้อมูล
๑.๑๔ นายธนาธิป กำจร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	บริการข้อมูลและเลขานุการ
๑.๑๕ นางสาวขวัญภรณ์ ดาวัลย์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	บริการข้อมูลและเลขานุการ
๑.๑๖ นายธนเรศ ศรีเข้ม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	บริการข้อมูลและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. บทบาทหน้าที่

๒.๑ คัดเลือกชุดข้อมูล กำหนดนิยามคำบรรยายข้อมูล รายการแสดงข้อมูล การจัดชุดข้อมูล รูปแบบแหล่งของข้อมูล

๒.๒ จำแนกหมวดหมู่ของข้อมูล เพื่อกำหนดนโยบายหรือกฎเกณฑ์เกี่ยวกับผู้มีสิทธิเข้าถึงและ ใช้ประโยชน์จากข้อมูลต่าง ๆ ภายในหน่วยงานที่มีความสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ ร่างนโยบายและกระบวนการเกี่ยวกับการกำกับ ดูแลและบริหารจัดการข้อมูล นำเสนอคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลเพื่อพิจารณา

๒.๔ จัดทำแนวทางดำเนินการด้านคุณภาพและความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล รวมทั้ง แนวทางการวัดผลการตรวจสอบคุณภาพและความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล

๒.๕ ตรวจสอบความสอดคล้องกันระหว่างนโยบายและการดำเนินการต่อข้อมูล วิเคราะห์ ตรวจสอบคุณภาพและความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล

๒.๖ รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูล

๒.๗ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายทอง คำศรี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิบูลมังสาหาร